

**Отчет о проводимой работе в сфере противодействия коррупции
в БУЗ ВО «Вологодский наркологический диспансер № 1» (далее — Учреждение)
за 2024 год в соответствии с планом противодействия коррупции на 2021-2024 год**

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Отчет о проводимой работе
1.	2.	3.	4.
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения		
1.1.	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение года	В 2024 году — локальные акты не принимались. В Учреждении имеется ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (утв. Приказом Учреждения)
1.2.	Введение антикоррупционного положения в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	Постоянно по мере необходимости	Антикоррупционные положения введены в трудовые договоры и должностные инструкции работников Учреждения. В должностную инструкцию ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений внесены обязанности, касающиеся работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	Постоянно	На втором этаже Учреждения оформлен информационный стенд «Противодействие коррупции», где размещена информация об антикоррупционной политике, проводимой в Учреждении, которая обновляется по мере необходимости. Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений Учреждения периодически осуществляет проверку уровня знаний работников учреждения в сфере противодействия коррупции в форме тестирования. В целях недопустимости совершения

			работниками учреждений коррупционных правонарушений в Учреждении проводится профилактическая работа в формате ознакомления с обучающими материалами работниками учреждения по соблюдению антикоррупционного законодательства, включая разъяснения статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ) и письменного тестирования
2.2.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Постоянно	Учреждение со своей стороны осуществляет все правовые и организационные меры по предупреждению и борьбы с коррупцией. Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 273-ФЗ в Учреждении разработаны и приняты все меры по предупреждению коррупции
2.3.	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	В Учреждении проводится личный прием граждан в целях их информирования о законодательстве Российской Федерации, в том числе и регулирующего вопросы противодействия коррупции. На официальном сайте Учреждения указаны номера телефонов горячих линий по всем интересующим граждан вопросам и «Телефон доверия» в разделе «Противодействие коррупции»

2.4.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Постоянно	Размещенная информация на официальном сайте Учреждения в разделе «Противодействие коррупции» систематически обновляется по мере необходимости и доводится в доступной форме до сотрудников Учреждения
2.5.	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, до 9 декабря	Проводится личный прием граждан в целях их информирования о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции, проводится обучение работников по противодействию коррупции, организована «горячая линия» по противодействию коррупции
2.6.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Фактов коррупции среди сотрудников Учреждения за 2024 год не выявлено
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	На информационном стенде, расположенном в Учреждении, размещена информация о номерах телефонов, по которым надлежит сообщать о фактах коррупционных проявлений, имевших место в Учреждении. В течение 2024 года информации о фактах проявления коррупции в Учреждении в правоохранительные органы не поступала
3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и	В течение года по мере необходимости	Все работники Учреждения, а также вновь поступающие на работу знакомятся под подпись с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции. В целях недопустимости совершения работниками учреждений

	дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки		коррупционных правонарушений в Учреждении проведено обучение с персоналом (с использованием обучающих материалов и тестирования) по соблюдению антикоррупционного законодательства, включая разъяснения статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ. Работникам Учреждения разъяснятся о добросовестном и надлежащим способом исполнении должностных обязанностей, в том числе при проведении медицинских экспертиз и медицинских освидетельствований. В целях проведения разъяснительной работы среди работников и населения в сети Интернет на официальном сайте в разделе «противодействие коррупции» и на информационных стендах размещена информации о запрете на дарение подарков должностным лицам и работникам организации, а также на получение ими подарков в связи с выполнением служебных (трудовых) обязанностей
3.3.	Представление лицами, претендующими на должность руководителя учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность	Лица, претендующие на должность руководителя учреждения должны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги и несовершеннолетних детей
3.4.	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	В течение года	Все сотрудники Учреждения соблюдают требования и ограничения, установленные указанными нормативными правовыми актами
3.5.	Соблюдение требований, установленных частью 4	В течение года	

	статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»		
3.6.	Соблюдение ограничений, установленных статьей 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	
3.7.	Соблюдение требований, установленных статьей 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Организован постоянный контроль за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения
4.2.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	Осуществляется постоянный контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца
4.3.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Учреждение в аренду имущество не сдает
4.4.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Осуществляется постоянный контроль за целевым использованием бюджетных средств
5.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	В учреждении проводится ряд мероприятий, направленных на противодействие коррупции, в том числе обеспечен свободный доступ к журналу жалоб и предложений для пациентов Учреждения, изъявивших желание оставить сообщения о фактах проявления коррупции и злоупотребления работниками Учреждения своего служебного положения и т.д.

5.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	По мере необходимости	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений осуществляется систематически и материалы расположенные на официальном сайте Учреждения в разделе «Противодействие коррупции» и информационном стенде обновляются по мере необходимости
5.3.	Обеспечение соблюдения регламента очередности на предоставление услуг (в том числе санаторно-курортное лечение и др.)	Постоянно	У всех желающих и нуждающихся сотрудников Учреждения, имеющих несовершеннолетних детей собираются заявки на предоставление компенсации стоимости путевок в детские оздоровительные загородные лагеря
5.4.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	В общественных местах Учреждения ведется видеонаблюдение
5.5.	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Постоянно	
5.6.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Постоянно	На официальном сайте Учреждения в разделах «Платные услуги» и «Виды оказываемой медицинской помощи» регулярно обновляется информация о перечне и содержании платных и бесплатных услуг
5.7.	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	к 20 ноября	Отчеты о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в Учреждении своевременно направляются по запросам министерства здравоохранения области
5.8.	Обеспечение размещения ежегодного отчета о выполнении плана противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным	Отчет о выполнении плана противодействия коррупции в установленные сроки располагается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»